



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

**Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori"  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**



**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Acquisizione Beni e Servizi**

**Prot. n. 4278/2021**

**del 25/05/2021**

**OGGETTO: Proroga tecnica di 6 (sei) mesi relativo all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., nomina RUP – Trattativa Diretta sul mercato elettronico MEPA CONSIP n° 1301819 per la fornitura di "materiali e consumabili di laboratorio esclusivi" per l'IRST di Meldola – CIG: Z522CFA69C – nuova scadenza 28/11/2021**

#### **IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO**

#### **Normativa di riferimento**

- D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

#### **Preso atto che**

1. è stata espletata una procedura per la fornitura di materiali e consumabili di laboratorio esclusivi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i e, conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta BIO-CELL SRL – P.Iva 11303391004 con provvedimento di prot. 4348/2020 del 29/05/2020;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente è stato stipulato un contratto della durata di mesi 12 (dodici) con opzione di proroga tecnica per ulteriori 6 (sei) mesi, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016, alle medesime condizioni economiche;
3. in considerazione della prossima scadenza dei primi 12 (dodici) mesi di vigenza contrattuale è stata acquisita l'esigenza di proseguire il contratto per la fornitura dei prodotti in contesto senza soluzione di continuità in quanto indispensabili per lo svolgimento dell'attività dell'istituto;

**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

**Dato atto** che con prot. n. 3864/2021 del 12/05/2021 è stata chiesta alla ditta BIO-CELL SRL, la disponibilità a proseguire il contratto nei termini previsti dallo stesso, ovvero per ulteriori 6 (sei) mesi ai medesimi prezzi o migliorativi e alle medesime condizioni previste nel contratto;

**Vista** la disponibilità del fornitore, ns. prot. agli atti 4128/2021 del 20/05/2021 a proseguire la fornitura in oggetto alle medesime condizioni contrattuali;

**Considerata dunque** la necessità di proseguire la fornitura in contesto e la disponibilità del fornitore;

**Dato atto** che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto medesimo e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

**Quantificata** la spesa in € 4.417,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;

**Rilevato** che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: **Z522CFA69C**;

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

**Verificata** la copertura finanziaria;

#### **Richiamata**

- la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

#### **DISPONE**

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

- di autorizzare il rinnovo del contratto - ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 - per la fornitura di materiali di laboratorio stipulato con la ditta BIO-CELL SRL – P.Iva 11303391004 per il periodo 29/05/2021 – 28/11/2021 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa per l'importo complessivo € 4.417,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
- di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Stefania Venturi;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG derivato di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è: **Z522CFA69C**;
- di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
- di comunicare al fornitore il presente affidamento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di trasmettere il presente atto al Lab Manager ed all'Ufficio Bilancio per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi.

Il Direttore  
Servizio Provveditorato e  
supporto amministrativo alla Direzione Medica di Presidio  
*Dott.ssa Stefania Venturi*

Publicato il 25/05/2021